


УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГКУ ЯНАО
«Научный центр изучения Арктики»


Г.П. Туманова
от 25 декабря 2018 г.

ПЛАН
работы лица, ответственного за работу
по профилактике коррупционных и иных правонарушений
в ГКУ ЯНАО «Научный центр изучения Арктики»
на 2019 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1.	Организация размещения на сайте Учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 01 июня
2.	Анализ анкет и представленных документов граждан, претендующих на замещение должностей в Учреждении, на предмет наличия близкого родства и свойства с работниками Учреждения, если в случае назначения этого гражданина на должность, один из них будет непосредственно подчинен другому	при приеме на работу
3.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	постоянно
4.	Проведение информационного освещения изменений законодательства в сфере противодействия коррупции среди работников Учреждения	постоянно
5.	Проведение вводного инструктажа для вновь принимаемых работников Учреждения о соблюдении принципов антикоррупционной политики Учреждения	в течение 30 дней, с даты приема на работу
6.	Обеспечение возможности реализации прав работника Учреждения, уведомлять работодателя, органы прокуратуры, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	постоянно
7.	Анализ вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными, ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, должностных лиц, в целях выработки и принятия мер по предупреждению	ежеквартально

	и устранению причин выявленных нарушений, предусмотренных пунктом 2.1 части 1 статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	
8.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению, урегулированию конфликта интересов в Учреждении	постоянно
9.	Подготовка проектов нормативных правовых актов Учреждения в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости
10.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников Учреждения	постоянно
11.	Ведение журналов: - «горячей линии»; - регистрации уведомления директора Учреждения о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений; - регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - ведения учета коррупционных и иных правонарушений, включая меры правового реагирования в Учреждении	по мере поступления информации
12.	Участие в проведении проверок по фактам, указанным в уведомлении директора Учреждения о фактах обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционного правонарушения	по поручению директора Учреждения
13.	Соблюдение условий заключения гражданско-правового договора на выполнение в организации в течении месяца работ (оказание организационных услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей с гражданином, ранее замещавшим должности государственной или муниципальной службы	при приеме на работу
14.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере обращения
15.	Организация размещения и обновления на сайте Учреждения локальных нормативных актов, распорядительных документов по профилактике коррупционных правонарушений, сведений о должностных лицах, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений	регулярно, при обновлении соответствующей информации
16.	Подготовка и размещение на сайте Учреждения отчетных материалов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	до 16.01.2019